УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации города Иванова

От 24.05.2018 № 669

|  |
| --- |
|  |

Порядок

определения объема и предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории

городского округа Иваново, на возмещение затрат на финансовое обеспечение

получения дошкольного образования

1. Общие положения о предоставлении субсидий

* 1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования (далее по тексту − Порядок).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Субсидия − средства, предоставляемые из бюджета города Иванова частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования.

Получатель субсидии − частная дошкольная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, в отношении которой главным распорядителем бюджетных средств принято решение о предоставлении субсидии.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии определить управление образования Администрации города Иванова (далее − главный распорядитель, Управление).

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение получателю субсидии затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.5. Субсидии предоставляются на возмещение затрат текущего финансового года в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом городского округа Иваново на текущий финансовый год в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.6. Категории лиц, имеющих право на получение субсидий: частные дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность на территории городского округа Иваново (далее – частная дошкольная образовательная организация).

Субсидии предоставляются частным дошкольным образовательным организациям, соответствующим нижеприведенным критериям:

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица и осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории города Иванова;

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии частные дошкольные образовательные организации, претендующие на получение субсидии, в 2018 году в срок до 1 июля 2018 года, начиная с 2019 года в срок до 20 января текущего финансового года, обращаются в Управление с заявлением в свободной форме о предоставлении субсидии с представлением следующих документов:

- копии учредительных документов, а также документов обо всех изменениях к ним;

- копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копии лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копии документа, подтверждающего полномочия руководителя частной дошкольной образовательной организации;

- копии отчета по форме федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» на 31 декабря года, предшествующего текущему;

- справки частной дошкольной образовательной организации, подтверждающей, что в отношении частной дошкольной образовательной организации не аннулирована и не приостановлена лицензия на осуществление образовательной деятельности, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя частной дошкольной образовательной организации.

2.2. Заявление с документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, регистрируются главным распорядителем в день их поступления.

2.3. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие частной дошкольной образовательной организации критериям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных частной дошкольной образовательной организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной частной дошкольной образовательной организацией информации.

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет частную дошкольную образовательную организацию о принятом решении с указанием причин отказа.

Заявитель вправе повторно представить документы, необходимые для получения субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии (далее – Соглашение), типовая форма которого устанавливается финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова. Соглашение заключается в 15-дневный срок со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Срок действия Соглашения устанавливается в пределах текущего финансового года.

2.7. Требования, которым должна соответствовать частная дошкольная образовательная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- в отношении частной дошкольной образовательной организации не аннулирована и не приостановлена лицензия на осуществление образовательной деятельности.

2.8. Объем субсидии для частной дошкольной образовательной организации определяется исходя из нормативов возмещения затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, установленных в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Закона Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области» Правительством Ивановской области и численности воспитанников в частной дошкольной образовательной организации.

2.9. Источником финансирования расходов на предоставление субсидий является субвенция, выделяемая из областного бюджета городскому округу Иваново на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

2.10. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета главного распорядителя, открытого в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, согласно графику перечисления субсидии.

2.11. Перерасчет размера субсидии с внесением соответствующих изменений в Соглашение производится в следующих случаях:

- приостановления или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности в отношении частной дошкольной образовательной организации;

- уточнение сетевых показателей получателя субсидии (числа воспитанников);

- изменения в течение текущего финансового года нормативов финансового обеспечения получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, устанавливаемых Правительством Ивановской области.

2.12. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

- нарушения получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

- реорганизации или ликвидации частной дошкольной образовательной организации;

- приостановления или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности в отношении частной дошкольной образовательной организации.

2.13. Получатель субсидии обязан уведомить главного распорядителя:

- об изменении платежных реквизитов - незамедлительно;

- о наступлении событий, предусмотренных [пунктами 2.11](#P1), 2.12 настоящего Порядка, - в течение 10 рабочих дней со дня их наступления.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии предоставляют главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме, установленной Соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель осуществляет контроль за целевым использованием субсидии.

4.2. Главный распорядитель и уполномоченные органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.

4.3. Получатель субсидии:

4.3.1. Дает согласие на осуществление главным распорядителем и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3.2. Несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка, целевое использование субсидии и достоверность представляемых сведений.

4.4. В случае использования субсидии не по целевому назначению, а также использования субсидии с нарушением условий ее предоставления, получатели субсидии обязаны возвратить субсидию или ее часть в бюджет города Иванова в следующем порядке:

4.4.1. При выявлении нецелевого использования субсидии, нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, главный распорядитель прекращает предоставление субсидии и в течение пяти рабочих дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии или ее части в бюджет города Иванова.

4.4.2. Требование о возврате субсидий в случае нецелевого использования или нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.4.3. При невозврате частной дошкольной образовательной организацией субсидии в срок, установленный в пункте 4.4.2 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.