

О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 30.07.2012 № 1785 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с федеральными законами от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 01.07.2021 № 275-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44 Устава города Иванова, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 30.07.2012 № 1785 (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 21.03.2014 № 610, от 19.09.2014 № 1935, от 15.12.2015 № 2522, от 29.06.2016 № 1235, от 27.09.2016 № 1761, от 16.06.2017 № 817, от 10.11.2017 № 1571, от 16.05.2018 № 614, от 19.12.2018 № 1719, от 22.07.2019 № 1017, от 08.08.2019 № 1161, от 10.09.2019 № 1357, от 13.01.2020 № 8, от 17.03.2020 № 306, от 19.10.2020 № 1129):

1.1. Абзац четырнадцатый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:
«- приказ Минюста России от 30.09.2020 № 227 «Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме»;».

1.2. Подпункт «л» пункта 2.10 изложить в следующей редакции:
«л) нарушение заявителем установленного порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в использовании земельного участка и (или) объекта капитального строительства в соответствии с испрашиваемым видом разрешенного использования до получения разрешения на условно разрешенный вид использования.».

1.3. Пункт 2.10.2 изложить в следующей редакции:

«2.10.2. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Управление по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков)

ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Управление вправе проверять представленные заявителем сведения и документы путем направления обращений в органы власти, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям.

Отказ в приеме документов о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении муниципальной услуги, указанной в уведомлении об отказе.»

1.4. Пункт 2.14.2 изложить в следующей редакции:

«2.14.2. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.»

1.5. Пункт 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу, работников организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, заявителями - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися субъектами градостроительных отношений, мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, предусмотренных статьей 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, жалоба может быть подана в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.»

1.6. Приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Приложение
к постановлению
Администрации города Иванова
от 21.12.2021 № 1528

«Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление
разрешения на условно
разрешенный вид использования
земельного участка или объекта
капитального строительства»

Арх-8. Срок – 90 дней

Форма заявления о предоставлении разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка
и (или) объекта капитального строительства

Председателю комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и
застройки города Иванова
от _____,
(Ф.И.О.)

от заявителя: _____

для юридического лица указываются: полное наименование
юридического лица, юридический и почтовый адреса,

должность, фамилия, имя, отчество руководителя, телефон, e-mail,

ИНН, банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК);

для индивидуального предпринимателя указываются: фамилия, имя, отчество,
серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт,

адрес регистрации и почтовый адрес, телефон, e-mail,

ИНН, ОГРНИП;

для физического лица указываются: фамилия, имя, отчество,
серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт,

адрес регистрации и почтовый адрес, телефон, e-mail

Представитель заявителя, _____
 фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт,
 _____,
 адрес регистрации и почтовый адрес, телефон, e-mail
 действующий(ая) по доверенности от _____ 20____ года № _____
 от имени _____,
 указать наименование доверителя, адрес регистрации и почтовый адрес,
 телефон, e-mail
 по иным основаниям _____
 (наименование и реквизиты документа)

(заполняется при оформлении документов по доверенности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
 использования земельного участка и (или) объекта
 капитального строительства»

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид
 использования земельного участка и (или) объекта капитального
 строительства –

_____,
 (указать наименование объекта капитального строительства)

- 1) правообладатель земельного участка _____;
- 2) вид права на земельный участок _____;
- 3) местоположение (адрес) земельного участка _____;
- 4) кадастровый номер земельного участка _____;
- 5) площадь земельного участка, кв. м _____;
- 6) испрашиваемый условно разрешенный вид использования _____;
- 7) строительные намерения (новое строительство/реконструкция/
 строительные работы не планируются) _____;
- 8) кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных на
 земельном участке, с указанием их собственников (при наличии на участке
 объектов недвижимости) _____.

Согласен оплатить расходы, связанные с организацией и проведением
 публичных слушаний или общественных обсуждений (за исключением
 случая, предусмотренного пунктом 3.2.8 пункта 3.2 Регламента), в течение
 восьми дней со дня подачи заявления о предоставлении разрешения на
 условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта
 капитального строительства в соответствии с пунктом 10 статьи 39
 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

 (подпись)

Подтверждаю, что процедура выдачи разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства не подменяет собой необходимость прохождения процедуры перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

(подпись)

Земельный участок и (или) объект, расположенный в его границах, свободны от арестов и запретов.

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством РФ, на момент предоставления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Заверенную копию постановления Администрации города Иванова о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения прошу _____

(направить почтовым отправлением/выдать на руки в управлении архитектуры и градостроительства/выдать на руки в многофункциональном центре/ выдать в форме электронного документа, подписанного электронной подписью/
(выслать по e-mail /выдать на руки при личной явке путем записи на электронный носитель заявителя (указать нужное))

Документы (копии документов), прилагаемые к заявлению:

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

».