

О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 19.04.2021 № 466 «Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учёта в помещениях муниципального жилищного фонда»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 81 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Администрации города Иванова 13.11.2018 № 1491 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Иванова от 19.04.2021 № 466 «Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учёта в помещениях муниципального жилищного фонда»:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка расчета и предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учёта в помещениях муниципального жилищного фонда».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учета в помещениях муниципального жилищного фонда (далее – Порядок).».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова производить расходование бюджетных средств на предоставление субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учета в помещениях муниципального жилищного фонда, в соответствии с Порядком исполнения бюджета города по расходам.».

1.4. Порядок расчета и предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами

учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учёта в помещениях муниципального жилищного фонда изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова

В.Н. Шарыпов

Приложение
к постановлению
Администрации города Иванова
от 04.08.2021 № 928

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Иванова
от 19.04.2021 № 466

Порядок расчета и предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учёта в помещениях муниципального жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила расчета, предоставления субсидии организациям, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, на возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учета в помещениях муниципального жилищного фонда (далее – Субсидия).

1.2. Цель предоставления Субсидии – возмещение затрат по установке и замене индивидуальных приборов учета в помещениях муниципального жилищного фонда в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации аналитической подпрограммы «Субсидирование установки и замены индивидуальных приборов учета воды, электрической энергии, а также природного газа в помещениях муниципального жилищного фонда» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 13.11.2018 № 1491.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств города Иванова, предоставляющим Субсидию, является управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова (далее – УЖКХ).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Иванова, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета города Иванова по расходам.

1.4. Категории лиц, имеющих право на получение Субсидии (далее – Получатели Субсидии), – организации, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению и замене приборами учета используемых энергетических ресурсов, понесшие затраты по установке и замене индивидуальных приборов учета в помещениях муниципального жилищного фонда.

1.5. Критериями отбора Получателей Субсидии являются:

1.5.1. Осуществление организациями, которые производят снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению и замене приборами учета используемых энергетических ресурсов, действий по установке (замене) приборов учета потребления воды, электрической энергии и природного газа в помещениях муниципального жилищного фонда.

1.5.2. Соответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

1.6. Способ проведения отбора Получателей Субсидии – запрос предложений организаций на участие в отборе, осуществляемый в порядке, установленном в разделе 2 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения Ивановской городской Думы о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение Ивановской городской Думы о бюджете).

2. Порядок проведения отбора организаций для предоставления Субсидии

2.1. Организация отбора осуществляется Администрацией города Иванова в лице УЖКХ (далее – организатор отбора).

2.2. Организатор отбора не позднее чем за два календарных дня до даты начала проведения отбора (29 марта, 29 октября) обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в разделе единого портала, далее – единый портал) и на официальном сайте

Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении запроса предложений на участие в отборе для предоставления Субсидии с указанием:

2.2.1. Сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.2.2. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора отбора.

2.2.3. Целей предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.4. Доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

2.2.5. Требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

2.2.6. Порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.2.7. Порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора.

2.2.8. Правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.2.9. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.2.10. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение).

2.2.11. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.2.12. Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в УЖКХ представляются документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка:

2.3.1. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.2. Участник отбора не должен получать средства из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3.3. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова Субсидии, предоставленной за предыдущие финансовые годы, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ивановом.

2.3.4. Наличие затрат в связи с установкой (заменой) индивидуальных приборов учёта в помещениях муниципального жилищного фонда организациями, которые осуществляют снабжение водой, электрической энергией и природным газом или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов.

2.4. Для участия в отборе участник отбора направляет в УЖКХ следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;
- отчет по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку;
- оформленную в установленном порядке проектную документацию на проведение работ по оборудованию муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учета энергетических ресурсов (в случае требования действующего законодательства);
- оформленную в установленном порядке и проверенную муниципальным казенным учреждением по проектно-документационному сопровождению и техническому контролю за ремонтом объектов муниципальной собственности (далее – МКУ ПДС и ТК) сметную документацию на проведение работ по оборудованию муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учета энергетических ресурсов;
- копию договора подряда на выполнение работ по оборудованию муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учета энергетических ресурсов (не представляется в случае, если работы выполнены Получателем Субсидии самостоятельно);
- акты выполненных работ (по форме КС-2), справки (по форме КС-3), проверенные МКУ ПДС и ТК;
- паспорта на индивидуальные приборы учета энергетических ресурсов, установленные в муниципальных жилых помещениях, а в случае их отсутствия – свидетельства о поверке;

- акты ввода/допуска в эксплуатацию приборов учета, установленных в муниципальных жилых помещениях.

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

Участники отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания отбора имеют право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

Ответственность за достоверность предоставляемых документов, сведений в документах несут участники отбора.

2.5. Порядок рассмотрения УЖКХ заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

УЖКХ рассматривает документы в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок, в следующем порядке:

а) в день получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию в порядке поступления в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее подачи;

б) осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении Субсидии участнику отбора;

об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении Субсидии.

в) в случае принятия решения о предоставлении Субсидии (при отсутствии оснований, установленных пунктами 2.7, 3.3 настоящего Порядка) инициирует подготовку постановления Администрации города Иванова о расходовании Субсидии и заключает с Получателями Субсидии Соглашение в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Порядка;

г) в случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин отклонения по основаниям, установленными пунктами 2.7, 3.3 настоящего Порядка.

2.6. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 календарных дней со дня издания постановления Администрации города Иванова, указанного в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование Получателя (Получателей) Субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой Субсидии;

реквизиты постановления Администрации города Иванова, указанного в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.8. Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также направлении в УЖКХ документов, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка. Порядок и сроки рассмотрения документов установлены в пункте 2.5 настоящего Порядка.

3.2. Размер Субсидии для отдельных муниципальных квартир определяется исходя из понесенных Получателем Субсидии затрат при выполнении работ по установке в муниципальном жилом фонде индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов.

Размер Субсидии для коммунальных квартир, в доле муниципальной собственности, определяется как доля муниципальной собственности в общем имуществе коммунальной квартиры и рассчитывается как произведение общих расходов на установку индивидуального прибора учета энергетических ресурсов в коммунальной квартире на отношение общей площади всех помещений, находящихся в муниципальной собственности, к общей площади всех жилых и нежилых помещений указанного помещения по формуле:

$$C = P_{\text{общ.}} \times \frac{P_{\text{mun.}}}{P_{\text{общ.}}},$$

где:

- C – размер Субсидии;

- $P_{\text{общ}}$ – общие расходы на установку индивидуального прибора учета энергетических ресурсов в коммунальной квартире (в том числе стоимость приборов и материалов);

- $P_{\text{мун.}}$ – общая площадь всех помещений коммунальной квартиры, находящихся в муниципальной собственности;

- $P_{\text{общ.}}$ – общая площадь всех жилых и нежилых помещений коммунальной квартиры.

Площади жилых помещений, исключаемых муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Иванове» из реестра муниципального имущества города Иванова, в расчете размера Субсидии за отчетный период не учитываются с даты государственной регистрации.

3.3. Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие предоставленных документов требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации.

3.4. УЖКХ осуществляет распределение средств исходя из их общего объема, предусмотренного в бюджете города Иванова на текущий год, но не выше фактически понесенных получателями Субсидии суммарных затрат.

3.5. Условием предоставления Субсидии является наличие соглашения, заключенного между Получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова (далее – Соглашение).

3.6. Соглашение направляется получателю Субсидии, который должен в течение трех рабочих дней после получения подписать Соглашение и один экземпляр вернуть в УЖКХ.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Получатель Субсидии согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается между Получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова.

3.7. УЖКХ осуществляет расходование бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии путем перечисления их с лицевого счета, открытого ему в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, согласно заключенным Соглашениям, не позднее десятого рабочего дня после вступления в силу постановления Администрации города

Иванова, указанного в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка:

- на лицевой счет получателя Субсидии, открытый в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, – в случае предоставления Субсидии муниципальным унитарным предприятиям;

- на расчетный счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, – в случае предоставления Субсидии иным Получателям Субсидии, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями.

4. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении показателей результативности при предоставлении Субсидии

4.1. Порядок, сроки и формы предоставления Получателями Субсидии отчета о достижении показателей результативности предоставления Субсидии, определенных в пункте 4.2 настоящего Порядка, устанавливаются УЖКХ в Соглашении.

4.2. Показателем результативности предоставления Субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является достижение показателя – «количество установленных приборов учета используемых энергетических ресурсов», значение которого устанавливается в Соглашении о предоставлении Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение

5.1. УЖКХ и уполномоченный орган муниципального финансового контроля проводят проверки соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. Получатель Субсидии дает согласие на проведение УЖКХ и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3. Получатели Субсидии:

5.3.1. Несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Соглашением за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

5.3.2. Осуществляют возврат Субсидии в бюджет города в случае:

- корректировки отчетности в сторону уменьшения либо установления УЖКХ или иными уполномоченными органами муниципального финансового контроля факта нарушения целей и условий, определенных настоящим Порядком и (или) Соглашением между УЖКХ и Получателем Субсидии, – в течение одного месяца с момента выявления нарушений;

- недостижения установленного Соглашением показателя (показателей)

результативности предоставления Субсидии – в сроки, определенные УЖКХ в соответствии с Соглашением.

5.4. УЖКХ:

5.4.1. Обеспечивает возврат Получателями Субсидии в бюджет города средств Субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 5.3.2 настоящего Порядка.

5.4.2. Осуществляет контроль в части обеспечения целевого и эффективного использования Субсидии.

5.5. В случае недостижения Получателями Субсидии установленного Соглашением показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии УЖКХ применяет к Получателям Субсидии штрафные санкции, размер которых рассчитывается в соответствии с Соглашением.

Приложение 1
к Порядку расчета и предоставления
субсидии организациям, которые
осуществляют снабжение водой,
электрической энергией и природным
газом или их передачу и сети инженерно-
технического обеспечения которых
имеют непосредственное присоединение
к сетям, входящим в состав инженерно-
технического оборудования объектов,
подлежащих оснащению приборами учета
используемых энергетических ресурсов,
на возмещение затрат по установке и
замене индивидуальных приборов
учёта в помещениях муниципального
жилищного фонда

Начальнику УЖКХ
Администрации города Иванова

от _____

(наименование юридического лица)

ЗАЯВКА

на получение Субсидии в целях возмещения затрат на установку и замену
индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов в части
помещений, находящихся в муниципальной собственности

Полное наименование заявителя:

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя:

Платежные реквизиты заявителя:

ИНН _____

ОГРН(ОГРНИП) _____

КПП _____

ОКТМО _____ ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации: _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____

- _____

- _____

- _____

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляется настоящая заявка с прилагаемыми документами, _____ (наименование юридического лица) соответствует следующим требованиям:

а) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Иваново субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Иваново;

б) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) не получает средства из бюджета города Иванова на основании иных нормативных правовых актов города Иванова на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

В случае признания победителем отбора _____ (наименование

юридического лица) берет на себя обязательства заключить Соглашение с главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении Субсидии.

Согласен с тем, что в случае признания _____ (наименование юридического лица) победителем отбора и уклонения или отказа от заключения в установленный срок Соглашения, _____ (наименование юридического лица) утрачивает право на получение Субсидии.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявки:

№ _____ от _____ 20__ г.

(заполняется УЖКХ)

Приложение 2
к Порядку расчета и предоставления
субсидии организациям, которые
осуществляют снабжение водой,
электрической энергией и природным
газом или их передачу и сети инженерно-
технического обеспечения которых
имеют непосредственное присоединение
к сетям, входящим в состав инженерно-
технического оборудования объектов,
подлежащих оснащению приборами учета
используемых энергетических ресурсов,
на возмещение затрат по установке и
замене индивидуальных приборов учёта
в помещениях муниципального
жилищного фонда

Начальнику УЖКХ
Администрации города Иванова

от _____

(наименование юридического лица)

Отчет о затратах на предоставление Субсидии
за _____ 20__ г.
(период)

Прошу возместить затраты на установку и (или) замену
индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов в части
помещений, находящихся в муниципальной собственности:

№ п/п	Адрес муниципаль- ного жилого помещения	Стоимость работ, руб.	Количество установлен- ных приборов учета	Общая площадь всех помещений квартиры, кв. м		Доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество в процентах	Размер затрат к возмещению из бюджета, руб.
				общая площадь всех помещений квартиры	находящаяся в муниципальной собственности		
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7 = гр. 6 / гр. 5 x 100	гр. 8 = 7 x гр. 3 / 100
1							
	Итого:						

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

МП

«___» _____ 20__ года

Начальник УЖКХ

Администрации города Иванова _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

МП

«___» _____ 20__ года.

».