Приложение

к решению

Ивановской городской Думы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Иванова, и муниципальными служащими города Иванова сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Иванова, и муниципальными служащими города Иванова сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Иванова, сведений о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также муниципальными служащими города Иванова сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации
и Ивановской области возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы города Иванова, предусмотренной перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным решением Ивановской городской Думы от 30.09.2009 № 1118 (далее – гражданин, Перечень соответственно);

б) на муниципального служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы города Иванова, предусмотренную Перечнем (далее - муниципальный служащий);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы города Иванова, не включенную в Перечень, и претендующего на замещение должности муниципальной службы города Иванова, предусмотренной Перечнем (далее - кандидат
на должность, предусмотренную Перечнем).

3. Гражданин представляет:

а) сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год от всех источников, а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи документов;

б) сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу)
и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов
(на отчетную дату).

 4. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представляет сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии
с пунктом 3 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий ежегодно представляет справки за календарный год
(с 1 января по 31 декабря), предшествующий году предоставления сведений (далее - отчетный период), содержащие:

а) сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период от всех источников, сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения
о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, совершенной им, его супругой (супругом)
и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения этих средств, за счет которых совершены эти сделки;

в) сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных им, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера оформляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации
от 23.06.2014 № 460 форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» и представляются в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления города Иванова, его структурного подразделения, наделенного правами юридического лица (лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений):

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу для замещения должности муниципальной службы города Иванова, предусмотренной Перечнем;

б) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы города Иванова, предусмотренные Перечнем;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы города Иванова, предусмотренные Перечнем, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

7. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин и кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 6 настоящего Положения соответственно.

Представление уточненных сведений муниципальным служащим осуществляется
в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 6 настоящего Положения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, или муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, а также расходов
их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа
со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, а также представляемые муниципальными служащими ежегодно, и справка о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представившие в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления города Иванова справки о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы администрации города, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы города Иванова,
а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии
с законодательством Российской Федерации

14. Факты непредставления либо представления муниципальным служащим неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в случае, если представление таких сведений обязательно, в том числе выявленные государственным органом, уполномоченным на осуществление контроля
за расходами, иными уполномоченными органами, подлежат рассмотрению на комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа местного самоуправления города Иванова.