

Приложение 1
к решению Ивановской городской Думы
от 25.03.2020 № 872

«Приложение 1
к Положению о помощниках депутата
Ивановской городской Думы

Срочный трудовой договор № _____

г. Иваново

«___» _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 46.1 Устава города Иванова, Положением о помощниках депутата Ивановской городской Думы, утвержденным решением Ивановской городской Думы от 14.10.2015 № 21 (далее - Положение о помощниках депутата), муниципальное казенное учреждение «Управление делами Администрации города Иванова», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора _____

_____, с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О. помощника)

именуемый далее «Работник», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий срочный трудовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Работодатель на основании представления депутата Ивановской городской Думы

(Ф.И.О. депутата)

поручает, а Работник принимает на себя исполнение трудовых обязанностей в качестве помощника депутата Ивановской городской Думы _____

(Ф.И.О. депутата)

далее именуемого «Депутат», на срок с _____
(Дата)

по _____
(Дата/событие - день окончания полномочий Депутата)

В соответствии с абзацем 10 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) настоящий договор заключен на основании абзаца 10 статьи 59 ТК РФ в связи с поступлением Работника на работу, связанную с непосредственным обеспечением деятельности выборного лица органа местного самоуправления.

1.2. В соответствии с Положением о помощниках депутата на Работника возлагаются следующие основные обязанности по непосредственному обеспечению деятельности Депутата:

1) оказывает Депутату помощь в организации приема избирателей, рассмотрении писем, заявлений и жалоб граждан;

2)ведет по поручению Депутата деловую переписку и переговоры, связанные с осуществлением депутатских полномочий;

3)получает по запросу и письменному поручению Депутата в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности документы, информационные и справочные материалы, необходимые Депутату для осуществления депутатской деятельности;

4)по поручению Депутата участвует в конференциях, собраниях, заседаниях, семинарах, проводимых органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, организациями, учреждениями;

5)организует встречи Депутата с избирателями;

6)осуществляет сбор информации, необходимой для осуществления Депутатом своих полномочий;

7)оказывает Депутату организационную помощь;

8)осуществляет делопроизводство деятельности Депутата;

9)выполняет иные обязанности, возложенные на него Депутатом.

1.3.Работа по настоящему договору является для Работника

(Основной/по совместительству)

1.4.Местом работы Работника является муниципальное казенное учреждение «Управление делами Администрации города Иванова».

Фактическим рабочим местом Работника является место осуществления Депутатом своих депутатских полномочий. При этом фактическое рабочее место Работника зависит от разъездного характера его работы и определяется Работодателем по согласованию с Депутатом в зависимости от конкретного вида исполняемых Работником обязанностей.

1.5.Работник при исполнении обязанностей по обеспечению деятельности Депутата подчиняется непосредственно Депутату, за исключением случаев, предусмотренных муниципальными правовыми актами города Иванова, условиями заключенного с помощником Депутата договора.

1.6.Работнику выдается удостоверение помощника депутата Ивановской городской Думы, которое подлежит возврату по истечении срока действия настоящего договора либо в случае его досрочного расторжения.

1.7.Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

1.8.Изменения и дополнения настоящего договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

2.Права и обязанности Сторон

2.1.Работник обязуется:

1)исполнять по поручению Депутата свои обязанности в соответствии с Положением о помощниках депутата и настоящим договором;

2)соблюдать правила внутреннего трудового распорядка с учетом особенностей, определенных для помощников депутатов Ивановской городской Думы.

2.2.Работник имеет право на:

1)предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;

2) своевременное и в полном объеме получение заработной платы согласно условиям настоящего договора.

2.3. Работодатель обязуется:

1) предоставить Работнику обусловленную настоящим договором работу;

2) выплачивать Работнику заработную плату в соответствии с условиями настоящего договора.

2.4. Работодатель имеет право требовать от Работника исполнения своих обязанностей, а также соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка с учетом особенностей, установленных для помощников депутатов Ивановской городской Думы.

2.5. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения (персональные данные граждан, сведения и информацию, содержащуюся в документации, находящейся в Ивановской городской Думе), которые им стали известны в процессе исполнения условий настоящего договора.

3. Оплата труда и социальное страхование

3.1. За выполнение обязанностей по обеспечению деятельности Депутата Работнику устанавливается заработная плата (оклад) в размере _____ (_____) рублей.

3.2. Заработная плата, установленная Работнику в пункте 3.1 настоящего договора, выплачивается Работнику двумя частями в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам муниципального казенного учреждения «Управление делами Администрации города Иванова».

3.3. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха

4.1. Работнику устанавливается _____ рабочая неделя продолжительностью _____ часов с двумя выходными.

При этом с целью наиболее оптимальной организации труда Работника, повышения ее результативности, обеспечения наилучшего сочетания интересов Работника с интересами публичной деятельности Депутата в рамках установленной продолжительности рабочей недели на основании статьи 102 ТК РФ по соглашению Сторон Работнику устанавливается режим гибкого рабочего времени.

4.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

5. Прочие условия

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, Положением о помощниках депутата, иными муниципальными правовыми актами города Иванова, регулирующими данный вид правоотношений.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора хранится у Работодателя, второй - у Работника.

6. Реквизиты Сторон

Работодатель:

ИНН _____

ОГРН _____

Директор муниципального казенного учреждения «Управление делами Администрации города Иванова»

_____/_____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Работник:

(Ф.И.О.)

Паспортные данные:

Адрес проживания:

СНИЛС _____

С Положением о помощниках депутата Ивановской городской Думы, правилами внутреннего трудового распорядка МКУ «Управление делами Администрации города Иванова», инструкциями по охране труда, противопожарной безопасности ознакомлен перед подписанием настоящего договора.

_____/_____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

«Согласовано»

Депутат _____/_____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Экземпляр настоящего трудового договора получил лично.

_____/_____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

».

Приложение 2
к решению Ивановской городской Думы
от 25.03.2020 № 872

«Приложение 3
к Положению о помощниках депутата
Ивановской городской Думы

Председателю
Ивановской городской Думы/
директору муниципального
казенного учреждения
«Управление делами
Администрации города Иванова»

_____ (Ф.И.О.)

от депутата
Ивановской городской Думы

_____ (Ф.И.О.)

Представление

Представляю гражданина _____
(Ф.И.О.)

для оформления исполнения им обязанностей помощника депутата
Ивановской городской Думы на _____

_____ (Общественных началах/оплачиваемой основе, размер ставки)

с _____
(Дата)

на срок _____.

Депутат
Ивановской городской Думы _____ / _____ /
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

».