Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ИВАНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

ДВАДЦАТЬ ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от 28 марта 2007 г. N 397

О ПРЕОБРАЗОВАНИИ УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА В ОТРАСЛЕВОЙ ОРГАН

И ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Ивановской городской Думы от 03.07.2007 N 489,

от 29.10.2008 N 903, от 28.10.2009 N 1171, от 30.11.2011 N 315,

от 10.04.2013 N 568, от 03.07.2013 N 601, от 26.12.2013 N 673,

от 17.09.2014 N 782, от 25.05.2016 N 185)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 31, 48 Устава города Иванова, Ивановская городская Дума решила:

1. Преобразовать управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова в отраслевой орган Администрации города Иванова - управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить [положение](#P42) об управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова (прилагается).

3. Администрации города Иванова обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение необходимых организационно-правовых мероприятий, связанных с изменением правового статуса управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава города Иванова

А.ФОМИН

Председатель городской Думы

В.СВЕРЧКОВ

Приложение

к решению

Ивановской городской Думы

от 28.03.2007 N 397

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Ивановской городской Думы от 03.07.2007 N 489,

от 29.10.2008 N 903, от 28.10.2009 N 1171, от 30.11.2011 N 315,

от 10.04.2013 N 568, от 03.07.2013 N 601, от 26.12.2013 N 673,

от 17.09.2014 N 782, от 25.05.2016 N 185)

I. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова (далее - Управление) является отраслевым органом Администрации города Иванова, осуществляющим управленческие функции в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Иванова, созданным в форме муниципального казенного учреждения. Управление наделено правами юридического лица, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета города Иванова на основании бюджетной сметы. Имеет печать с изображением герба города Иванова и со своим наименованием, другие печати, штампы и бланки, необходимые для использования в работе, лицевые счета в организациях, осуществляющих кассовое обслуживание бюджета города Иванова.

(п. 1.1 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 30.11.2011 N 315)

1.2. Управление обеспечивает осуществление Администрацией города Иванова полномочий по вопросам содержания жилищного фонда города Иванова, организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Иванова в области жилищных отношений, организации в границах города Иванова электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов.

(п. 1.2 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ивановской области, законами и иными правовыми актами Ивановской области, Уставом города Иванова, иными муниципальными правовыми актами города Иванова, а также настоящим Положением.

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 30.11.2011 N 315)

1.4 - 1.5. Исключены с 30 ноября 2011 года. - Решение Ивановской городской Думы от 30.11.2011 N 315.

1.6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Администрации города Иванова, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

1.7. Работники Управления являются муниципальными служащими. На них распространяются все права и обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством, Уставом города Иванова, другими муниципальными правовыми актами города Иванова.

1.8. Полное наименование: Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова.

1.9. Сокращенное наименование: УЖКХ Администрации города Иванова.

1.10. Местонахождение Управления: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6.

II. Основные задачи и функции Управления

(в ред. Решения Ивановской городской Думы

от 30.11.2011 N 315)

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Взаимодействие с предприятиями, организациями и иными юридическими лицами по вопросам содержания и ремонта жилищного фонда города Иванова, благоустройства придомовых территорий, предоставления жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества.

2.1.2. Организация и контроль деятельности муниципальных предприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.1.3. Организация взаимодействия с предприятиями независимо от форм собственности по вопросам электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов.

2.1.4. Обеспечение выполнения требований Жилищного кодекса Российской Федерации, действующего законодательства в сфере регулирования тарифов организаций коммунального комплекса в пределах полномочий Управления в соответствии с настоящим Положением.

2.1.5. Оперативный контроль за организацией аварийно-восстановительных работ на объектах коммунального комплекса города Иванова. Информирование населения о сроках проведения аварийно-восстановительных работ на коммуникациях и объектах коммунального хозяйства города Иванова.

2.1.6. Разработка перспективных планов и программ развития городского жилищно-коммунального хозяйства.

2.1.7. Осуществление контроля за выполнением программ по ремонту жилищного фонда, ремонту и модернизации объектов инженерной инфраструктуры, проводимых за счет средств бюджета города Иванова.

2.1.8. Обеспечение контроля в рамках выполнения задач Управления за своевременным и целевым использованием денежных средств, выделяемых из бюджета города Иванова.

2.1.9. Создание условий для управления многоквартирными домами.

2.1.10. Организация проведения проверок деятельности управляющих организаций по вопросам выполнения договоров управления многоквартирными домами, в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.2. Основными функциями Управления являются:

2.2.1. Взаимодействие с предприятиями и организациями жилищно-коммунального комплекса города Иванова.

2.2.2. Участие в приемке законченных капитальным ремонтом объектов, находящихся в муниципальной собственности.

2.2.3. Участие в разработке концепций, программ, прогнозов развития города Иванова в сфере жилищно-коммунального комплекса, определение стратегии развития отрасли.

2.2.4. Организация подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса города Иванова независимо от форм их собственности к эксплуатации в зимний период.

2.2.5. Осуществление совокупности действий в порядке, установленном федеральным законодательством, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных федеральным законодательством случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершая заключением контракта на выполнение работ и оказание услуг по эксплуатации, содержанию и ремонту объектов жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности, и контролем по его выполнению.

(пп. 2.2.5 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

2.2.6. Контроль за качеством предоставления жилищных и коммунальных услуг населению муниципального жилищного фонда.

2.2.7. Организация и проведение проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Иванова в области жилищных отношений.

(пп. 2.2.7 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

2.2.7.1 - 2.2.7.2. Утратили силу. - Решение Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185.

2.2.8. Рассмотрение предложений, жалоб, заявлений населения на качество предоставления коммунальных и жилищных услуг, принятие по ним решений в пределах своей компетенции.

2.2.9. Подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.2.10. Контроль за исполнением решений Ивановской городской Думы, постановлений Администрации города Иванова, распоряжений Администрации города Иванова по вопросам, касающимся деятельности жилищно-коммунального хозяйства города Иванова.

2.2.11. Осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств города Иванова.

2.2.12. Подготовка предложений по формированию расходной части бюджета города Иванова для финансирования мероприятий по поддержанию объектов жилищного фонда и инженерной инфраструктуры в надлежащем состоянии. Определение потребности в средствах на финансирование необходимых работ по отраслям, входящим в сферу деятельности Управления.

2.2.13. Участие в разработке и внедрении энергосберегающих технологий и новой техники в целях снижения затрат на производство и оказание жилищно-коммунальных услуг предприятиями муниципального жилищно-коммунального комплекса.

2.2.14. Ведение бухгалтерского, оперативного и статистического учета, представление установленной законодательством государственной статистической отчетности в территориальные органы Госкомстата России.

2.2.15. Достижение баланса экономических интересов потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса и интересов указанных организаций, обеспечивающего доступность этих товаров и услуг для потребителей и эффективное функционирование организаций коммунального комплекса.

2.2.16. Создание условий, необходимых для привлечения инвестиций в целях развития и модернизации систем коммунальной инфраструктуры.

2.2.17. Осуществление контроля за соответствием жилых помещений муниципального жилищного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

(пп. 2.2.17 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.18. Осуществление обследования жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, на предмет необходимости проведения текущего и капитального ремонта.

(пп. 2.2.18 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.19. Организация содержания муниципального жилищного фонда, в том числе проведение капитального ремонта объектов жилищного фонда.

(пп. 2.2.19 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.20. Утратил силу. - Решение Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185.

2.2.21. Участие в содержании и капитальном ремонте общего имущества многоквартирных жилых домов соразмерно доле муниципального образования городской округ Иваново в праве общей долевой собственности.

(пп. 2.2.21 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.22. Осуществление контроля за сохранностью жилых помещений муниципального жилищного фонда, не предоставленных по договорам найма: недопущение проникновения посторонних лиц, вселения без законных оснований. В случаях и порядке, установленных законодательством, принятие мер к выселению таких лиц в административном и судебном порядке.

(пп. 2.2.22 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.23. Осуществление переселения нанимателей и членов их семей из жилых помещений при проведении капитального ремонта или реконструкции дома, если такой ремонт или реконструкция не могут быть проведены без выселения нанимателей в жилые помещения маневренного фонда в пределах выделенных бюджетных ассигнований. В случаях и порядке, установленных законодательством, принятие мер к выселению таких лиц в судебном порядке.

(пп. 2.2.23 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.24. Осуществление контроля за исполнением обязанностей нанимателями, условий договоров найма, в части поддержания в надлежащем состоянии жилого помещения, проведения текущего ремонта жилого помещения, своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. В случаях и порядке, установленных законодательством, принятие мер к выселению таких лиц в судебном порядке.

(пп. 2.2.24 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.25. Осуществление согласования ремонта и (или) замены внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения).

(пп. 2.2.25 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.26. Обеспечение предоставления нанимателям муниципального жилищного фонда необходимых коммунальных услуг надлежащего качества.

(пп. 2.2.26 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.27. Осуществление представления интересов собственника муниципального жилищного фонда при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах.

(пп. 2.2.27 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.28. Инициирование и проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

(пп. 2.2.28 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.29. Подписание договоров управления многоквартирными жилыми домами.

(пп. 2.2.29 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.30. Осуществление контроля за исполнением управляющими организациями договоров управления многоквартирными домами в доле муниципальных жилых помещений.

(пп. 2.2.30 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.31. Осуществление возмещения затрат в связи с оказанием жилищных услуг по содержанию жилищного фонда, возникающих из-за разницы между размером платы за содержание и ремонт жилых помещений, установленным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома, и размером платы за содержание и ремонт жилых помещений, установленным органом местного самоуправления города Иванова для нанимателей муниципального жилищного фонда.

(пп. 2.2.31 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.32. Осуществление принятия жилого помещения, санитарного и иного оборудования у нанимателя после расторжения договора найма в исправном состоянии. В случае неисполнения нанимателем обязанности по проведению текущего ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, принятие мер к понуждению его за счет собственных средств произвести ремонт.

(пп. 2.2.32 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601; в ред. Решения Ивановской городской Думы от 26.12.2013 N 673)

2.2.33. Осуществление начисления платы за наем муниципального жилого помещения, осуществление контроля за полнотой поступлений в бюджет города Иванова.

(пп. 2.2.33 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.34. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (платы за наем).

(пп. 2.2.34 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.35. Инициирование процедуры по признанию помещений, находящихся в муниципальной собственности города Иванова, жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

(пп. 2.2.35 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.36. Осуществление контроля за исполнением нанимателями обязанностей и условий договоров найма, в части использования жилого помещения по назначению нанимателями и членами их семей, сохранностью муниципального жилищного фонда и предотвращение несанкционированного занятия и пользования такими помещениями гражданами. В случаях и порядке, установленных законодательством, принятие мер к выселению таких лиц в судебном порядке.

(пп. 2.2.36 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.37. Осуществление контроля за сохранностью жилых помещений муниципального жилищного фонда в части недопущения проведения самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. В случаях и порядке, установленных законодательством, принятие мер к выселению нанимателей в судебном порядке.

(пп. 2.2.37 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.38. Осуществление представительства прав и законных интересов наймодателя по вопросам, отнесенным к компетенции управления жилищно-коммунального хозяйства, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и иных органах.

(пп. 2.2.38 введен Решением Ивановской городской Думы от 03.07.2013 N 601)

2.2.39. Организация сноса аварийных жилых домов, домов, помещения в которых признаны не соответствующими требованиям, предъявляемым к жилому помещению, домов и зданий бывших детских садов, нежилых строений - складов, в отношении которых имеется решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Иванова, а также аварийных хозяйственных построек.

(п. 2.2.39 введен Решением Ивановской городской Думы от 17.09.2014 N 782; в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

2.2.40. Организация проведения оценки земельных участков с жилыми домами, пришедшими в нежилое состояние (пострадавшими в результате пожаров, бесхозными).

(п. 2.2.40 введен Решением Ивановской городской Думы от 17.09.2014 N 782)

III. Полномочия и права Управления

(в ред. Решения Ивановской городской Думы

от 30.11.2011 N 315)

Для выполнения возложенных задач и функций Управление наделяется следующими полномочиями:

3.1. Запрашивать в структурных подразделениях Администрации города Иванова, предприятиях и организациях жилищно-коммунального комплекса информацию по вопросам, относящимся к ведению Управления.

3.2. Разрабатывать для представления в Ивановскую городскую Думу документы по вопросам реформирования и функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Иванова.

3.3. Вносить предложения Главе города Иванова по вопросам развития отрасли, реализации городских программ жилищно-коммунального комплекса.

(п. 3.3 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

3.4. Представлять Администрацию города Иванова во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.5. Участвовать в приемке законченных капитальным ремонтом объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности города Иванова.

3.6. Проводить рабочие совещания с представителями структурных подразделений Администрации города Иванова, предприятий и организаций по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Управление задач и функций.

3.7. Организовывать и проводить конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

3.8. Выступать заказчиком на выполнение ремонтных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства в пределах средств бюджета города Иванова, предусмотренных на эти цели.

3.9. Осуществлять в отношении муниципальных подведомственных предприятий жилищно-коммунального хозяйства города Иванова:

- внесение предложений о назначении руководителя предприятия, о поощрении его или наложении взыскания;

- согласование приема на работу главного бухгалтера предприятия, заключения, изменения и прекращения с ним трудового договора;

- утверждение разработанных предприятием показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3.10. Издавать приказы по Управлению и давать указания муниципальным жилищно-коммунальным предприятиям города Иванова в пределах своей компетенции.

3.11. Распоряжаться бюджетными средствами, выделенными Управлению для исполнения функций в соответствии с настоящим Положением.

3.12. Участвовать в межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.13. Разрабатывать систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса.

3.14. Разрабатывать совместно с предприятиями технические задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры.

3.15. Рассматривать проекты инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры.

3.16. Подготавливать проекты решений Ивановской городской Думы по установлению надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования субъекта Российской Федерации, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение.

3.17. Обеспечивать опубликование информации о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ.

(п. 3.17 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 26.12.2013 N 673)

3.18. Участвовать в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.19. Осуществлять мониторинг выполнения инвестиционных программ.

3.20. Принимать решения и выдавать предписания в пределах своих полномочий, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 N 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса", которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса.

3.21. Запрашивать информацию у организаций коммунального комплекса, предусмотренную Федеральным законом от 30.12.2004 N 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса" и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе информацию по вопросам применения тарифов и надбавок, регулируемых в соответствии с данным Федеральным законом.

3.22. Выполнять расчеты платы за наем жилья муниципального жилищного фонда, платы за содержание и ремонт жилых помещений для нанимателей муниципального жилищного фонда города Иванова и для собственников помещений многоквартирных домов, которые на их общем собрании не приняли решение о величине платы за содержание и ремонт жилья.

3.23. Привлекать специализированные лицензированные организации для проведения экспертизы обоснованности размера платы за наем жилья муниципального жилищного фонда и платы за содержание и ремонт жилых помещений для нанимателей муниципального жилищного фонда.

3.24. Исключен. - Решение Ивановской городской Думы от 26.12.2013 N 673.

3.25. Осуществлять взаимодействие от лица органов местного самоуправления с органами государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса, установления и начисления платы за жилищно-коммунальные услуги.

3.26. Иметь иные права в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и города Иванова, необходимые для решения задач и выполнения функций Управления.

3.27. Иметь права в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Иванова по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных действующим законодательством в отношении муниципального жилищного фонда.

(п. 3.27 в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

IV. Руководство Управления

4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Администрации города Иванова. Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач, организует подбор кадров и распределяет обязанности между подчиненными ему должностными лицами.

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1171)

4.2. Начальник Управления:

- назначает и освобождает от должности работников Управления в порядке, установленном положением об Администрации города Иванова, законодательством о муниципальной службе и иными муниципальными правовыми актами города Иванова;

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

- осуществляет распределение обязанностей между работниками Управления, разрабатывает штатное расписание;

- имеет право первой подписи под финансовыми документами;

- вносит на рассмотрение Главе города Иванова проекты постановлений и распоряжений Администрации города Иванова, а также проекты решений Ивановской городской Думы по направлениям деятельности Управления;

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

- представляет интересы Администрации города Иванова и Управления в своей сфере деятельности в государственных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях;

- несет ответственность за деятельность Управления, обеспечивает выполнение постановлений Администрации города Иванова и распоряжений Администрации города Иванова;

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1171)

- открывает лицевые счета в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова;

- издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми работниками Управления;

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

- утверждает положения об отделах Управления и должностные инструкции работников Управления;

- применяет меры поощрения или привлекает к дисциплинарной ответственности работников Управления;

- заключает договоры от имени Управления и выдает доверенности от имени Управления;

- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Управления;

- организует рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и принимает решение в пределах своей компетенции;

- осуществляет личный прием граждан;

- курирует деятельность муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства;

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 30.11.2011 N 315)

- готовит и представляет отчеты о деятельности Управления в установленном порядке;

- исполняет другие функции, необходимые для достижения целей и задач деятельности Управления и обеспечения его нормальной работы в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением.

V. Средства и имущество Управления

5.1. Источником финансовых средств Управления являются бюджетные ассигнования согласно бюджетной смете.

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 25.05.2016 N 185)

5.2. Должностные оклады, надбавки, премии, материальная помощь работникам Управления устанавливаются согласно штатному расписанию, утвержденному распоряжением Администрации города Иванова, и действующим нормативным актам.

(в ред. Решения Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1171)

5.3. Управление имеет в оперативном управлении имущество, переданное и закрепленное за ним собственником.

5.4. Управление ведет бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством, сдает сводную отчетность по курируемым вопросам в соответствующие органы в установленные сроки.

VI. Реорганизация и прекращение деятельности Управления

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся решением Ивановской городской Думы.

6.2. Реорганизация и прекращение деятельности Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством и Уставом города Иванова.