

**ОТЧЕТ УПРАВЛЕНИЯ ПО РАБОТЕ
С НАСЕЛЕНИЕМ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА
ЗА 2012 ГОД**

Основные задачи управления по работе с населением и документационному обеспечению Администрации города Иванова:

- рассмотрение писем, предложений и обращений физических и юридических лиц, организация приема граждан в установленном законодательством порядке;
- выпуск правовых актов Администрации города Иванова;
- организация контрольной деятельности за исполнением документов;
- подготовка документов к сдаче в архив на постоянное хранение;
- аналитическая деятельность.

Работа с письменными и устными обращениями физических лиц

Право граждан на обращение является конституционным, отражает наиболее коренные отношения между гражданином и органами государственной власти, оно имеет абсолютный, неограниченный и неотчуждаемый характер, представляя собой основную часть не только правового, но и конституционного статуса гражданина Российской Федерации. Решение вопросов, поставленных в обращении гражданина, означает не только защиту его нарушенного права или законного интереса, но и устранение недостатков в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Обращения физических лиц являются важным средством укрепления связей органов государственной власти города и органов местного самоуправления по реализации их конституционного права на непосредственное участие в городском самоуправлении, в восстановлении нарушенных прав и свобод, обеспечении социальной справедливости. Управление по работе с населением и документационному обеспечению Администрации города Иванова осуществляет постоянный контроль за своевременным рассмотрением предложений, заявлений и жалоб граждан, обобщает и анализирует состояние этой работы в отделах, управлениях и комитетах администрации города в соответствии с требованиями Федерального закона № 59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

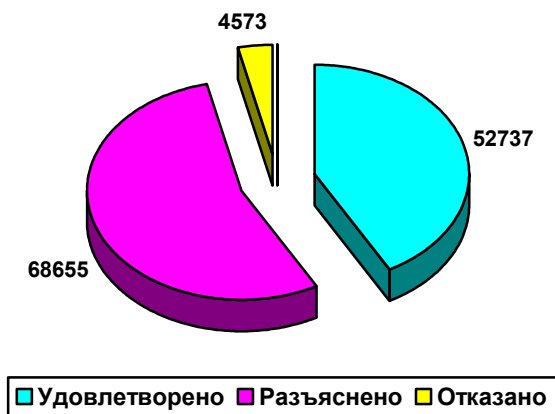
Число **письменных** обращений граждан в Администрацию города Иванова в 2012 году составило 7635 обращения (8502 в 2011 году), из них поступило через вышестоящие органы, общественные организации, средства массовой информации 3832 обращения (4798 обращений в 2011 году), лично от граждан – 3803 обращения (3704 в 2011 году).

Свое право на обращение в органы власти граждане реализовывают также в ходе личного приема, который проводит глава Администрации города Иванова, а также его заместители (**устные обращения**). В 2012 году на личный прием в Администрацию города Иванова обратилось 185 граждан (274 в 2011 году), из них главой Администрации города Иванова принято в ходе личного приема 74 гражданина (111 в 2011 году), его заместителями принято 111 жителей города (163 в 2011 году)

В своих обращениях граждане поднимают различные проблемы, связанные с жизнью и деятельностью областного центра, личные вопросы. Всего в обращениях граждан содержалось 125965 вопросов.

По итогам рассмотрения вопросов, поставленных в письменных обращениях граждан в 2012 году, 52737 вопросов, поставленных в обращениях, - удовлетворено, по 68655 – разъяснено, по 4573 вопросам, поставленным в обращениях, - отказано.

Итоги рассмотрения вопросов, поставленных в обращениях, поступивших в Администрацию города Иванова в 2012 году



Электронная приемная Администрации города Иванова

Электронное обращение является способом предоставления информации и реагирования на поставленные в обращении проблемы органом местного самоуправления, при котором личное взаимодействие между администрацией города и заявителем минимизировано и максимально возможно используются информационные технологии. Использование жителями города Иванова различных форм электронного взаимодействия с должностными лицами Администрации города Иванова также приводит к снижению ставшими уже традиционными форм обращения в муниципальный орган власти (заявления, письма, жалобы на бумажном носителе).

Количество обращений, поступивших в 2012 году в электронную приемную Администрации города Иванова, и количество поставленных в них вопросов

	Количество обращений	Количество вопросов
Кузьмичев А.С.	207	279
Золкин С.О.	37	37
Матвеев А.В.	669	680
Громов М.Е.	559	614
Пигуга В.Б.	179	181
Параничев А.А.	40	40
ИТОГО:	1691 (2253 в 2011 году)	1831 (2454 в 2011 году)

Электронные обращения составляют примерно 30% от количества всех письменных обращений, поступивших в Администрацию города Иванова.

Наибольшее количество вопросов, поступающих в электронную приемную администрации города, касается вопросов коммунального и дорожного хозяйства (922). Это вопросы благоустройства территории, взаимодействия с управляющими компаниями, оказания жилищно-коммунальных услуг населению. Достаточно велико число обращений, поступающих на электронную приемную, по вопросам жилищного хозяйства (265). Для посетителей сайта электронной приемной актуальны также вопросы работы общественного транспорта (157), землепользования (113).

В электронную приемную заместителей главы Администрации города Иванова обращаются, преимущественно, по профильным вопросам. По итогам 2012 года наибольшее количество обращений поступило на имя А.В. Матвеева, курирующего вопросы архитектуры и градостроительства, благоустройства, транспорта (669 обращений по 680 вопросам).

Значительным остается количество обращений в адрес М.Е. Громова, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства города, жилищной политики и ипотечного кредитования (559 обращений по 614 вопросам).

Работа с обращениями юридических лиц. Выпуск правовых актов. Контроль за исполнением правовых актов

В 2012 году в Администрацию города Иванова на имя главы Администрации города Иванова и его заместителей поступило 8784 (10393 – 2011 год) служебных документов. Принято, зарегистрировано в системе автоматизированного документооборота и делопроизводства (далее – САДД) и передано на рассмотрение 6503 (8315 – 2011 год) документа; направлено по инициативе главы Администрации города Иванова и его заместителей (зарегистрировано в САДД, проконтролировано) 4946 (5119 – 2011 год) документов.

Сравнительный анализ служебных документов, зарегистрированных в САДД в отделе документационного обеспечения, приведен в таблице:

	2011 год	2012 год	
Вопросы промышленности	269	226	-43
Вопросы землепользования	1752	1697	-55
Вопросы транспорта	194	178	-16
Вопросы связи	10	22	+12
Вопросы охраны и рационального использования природной среды	39	41	+2
Вопросы жилищного хозяйства	149	145	-4
Вопросы коммунального и дорожного хозяйства	969	938	-31
Вопросы торговли, общественного питания и бытового обслуживания	653	520	-133
Вопросы воспитания и обучения детей, подростков и молодежи	68	53	-15
Вопросы культурно-просветительской работы, физической культуры и спорта	40	54	+14
Вопросы здравоохранения	86	93	+7
Вопросы труда	65	56	-9
Вопросы социального обеспечения	29	18	-11
Вопросы обеспечения законности и охраны правопорядка	1805	406	-1399
Вопросы, связанные с использованием муниципального имущества	521	408	-113
Вопросы социально-экономического развития	402	389	-13
Вопросы размещения рекламы	72	53	-19
Другие вопросы (в том числе правовые акты, протоколы и др.)	1192	1206	+14
Всего	8315	6503	-1812

Доля документов, рассмотренных главой Администрации города Иванова, составляет 29% от общего объема поступивших документов, из них поставлено главой Администрации города Иванова на контроль - 82% (73% - 2011 год).

Главой Администрации города Иванова и заместителем главы Администрации города Иванова, руководителем аппарата Администрации города Иванова в 2012 году издано 4410 (4555 - 2011 год) правовых актов, из них - постановлений 3034 (3116 - 2011 год); распоряжений, приказов – 1376 (1439 - 2011 год).

62% от общего количества правовых актов составляют постановления, издаваемые по вопросам распоряжения земельными участками.

В соответствии с функциями отдела документационного обеспечения размножено и разослано по назначению более 60000 копий документов. Выдано 840 копий правовых актов по 253 запросам.

В рамках исполнения требований статьи 6.1 Закона Ивановской области от 31.12.2008 № 193-ОЗ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области» направлено в Главное правовое управление Правительства Ивановской области 198 постановлений Администрации города Иванова и 12 актов прокурорского реагирования, принятых в отношении нормативных правовых актов Администрации города Иванова.

Во исполнение распоряжения Администрации города Иванова от 08.04.2009 №123р «О мерах по обеспечению обязательного направления проектов муниципальных правовых актов нормативного характера для рассмотрения в уполномоченный орган государственной власти» направлено 204 проекта постановлений Администрации города Иванова в прокуратуру Ленинского района.

В отчетном периоде деятельность отдела была направлена на обеспечение своевременного и полного выполнения поручений главы Администрации города Иванова по правовым актам.

Всего в 2012 году осуществлялся контроль за выполнением 4988 (4640-2011 год) правовых актов, из них 154 (180-2011 год) документа органов государственной власти Ивановской области, 43 (108-2011 год) решения Ивановской городской Думы, 4791 (4352-2011 год) правовой акт Администрации города Иванова.

Из них поставлено на контроль в 2012 году 2512 (3023-2011 год) правовых актов, а именно:

73 (98-2011 год) – региональных органов государственной власти,

20 (21-2011 год) – Ивановской городской Думы,

2419 (2904-2011 год) – Администрации города Иванова.

Снято с контроля 3076 (2164-2011 год) правовых актов.

В течение 2012 года подготовлено и направлено главе Администрации города Иванова 11 информации о выполнении правовых актов органов государственной власти Ивановской области и решений Ивановской городской Думы, во исполнение которых принято 43 постановления и 8 распоряжений Администрации города Иванова.

В Правительство Ивановской области направлено 18 информации о выполнении правовых актов органов государственной власти Ивановской области.

Подготовлено 27 перечней исполненных муниципальных правовых актов.

В целях упреждающего контроля в структурные подразделения Администрации города Иванова направлено 1405 (1442-2011год) запросов о ходе выполнения правовых актов.