

Отчет о ходе реализации муниципальной программы Электронный город за 2019 год

| N п/ п | Наименование Программы (с указанием головного исполнителя), подпрограммы, мероприятия (с указанием исполнителя) | Объем плановых расходов (тыс. руб.) | Объем фактических кассовых расходов (тыс. руб.) | Объем экономии бюджетных средств, полученный по итогам проведения конкурентных процедур (тыс. руб.) (при наличии) | Объем кредиторской задолженности, сложившейся вследствие отсутствия необходимого объема средств на едином счете бюджета города Иванова (тыс. руб.) (при наличии) | | Пояснение причин отклонений расходов на осуществление отдельных мероприятий | Наименование целевого индикатора (единица измерения) | План | Факт | Пояснение причин отклонений ожидаемых (плановых) и фактически достигнутых результатов |
|--------------|--|-------------------------------------|---|---|--|------------------------------------|--|---|------|------|---|
| | | | | | по состоянию на | | | | | | |
| | | | | | 1 января отчетного года | 1 января текущего финансового года | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | Муниципальная программа «Электронный город», Головной исполнитель программы: Администрация города Иванова (управление информационных ресурсов) | 8864,55 | 8839,07 | Итого по подпрограмме: 25,43 | | | Неизрасходованные средства программы в объеме 25,43 тыс. рублей являются экономией по итогам размещения муниципального заказа в ходе выполнения мероприятий программы. | Доля муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного электронного взаимодействия, от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия, % | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | Средний срок получения сведений по системе внутриведомственного взаимодействия при оказании муниципальных услуг | 5 | 5 | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-------|--------|---|
| | | | | | Количество муниципальных услуг, оказываемых и организуемых в режиме "одного окна" | 58 | 60 | |
| | | | | | Доля муниципальных услуг, оказываемых и организуемых в режиме "одного окна" | 67,0% | 61,80% | снижение доли услуг, оказываемых и организуемых в режиме "одного окна" (т.е. переданных на организацию в МФЦ) произошло вследствие увеличения общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Иванова, но не переданных на организацию в МФЦ |
| | | | | | Среднее число обращений в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги | 2 | 2 | |
| | | | | | Доля документов муниципального архива, переведенных в электронный вид | 15% | 15% | |
| | | | | | Доля сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальных | 100% | 100% | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|-----------------|-----------------|--|
| | | | | | услуг и исполнении муниципальных функций, обеспеченных доступом к информационно- справочным системам | | | |
| | | | | | Доля сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций, обеспеченных доступом к сети Интернет | 100% | 100% | |
| | | | | | Средний срок прохождения документа от момента поступления до конечного исполнителя | 1 дней <***> | 1 дней <***> | |
| | | | | | Доля сотрудников Администрации города Иванова, работающих с отечественной системой электронного документооборота (от общего количества сотрудников Администрации города Иванова, работающих с системой электронного документооборота) | 40,0 | 0,0 | Недостижение целевого показателя связан с принятым решением перехода на отечественную систему документооборота с 01.01.2020. При этом доля рабочих мест настроенных на работу в отечественной системе электронного документооборота |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|------|--|
| | | | | | | | | режиме "одного окна" | | | переданных на организацию в МФЦ) произошло вследствие увеличения общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Иванова, но не переданных на организацию в МФЦ |
| | | | | | | | | Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) (I этап) | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | Доля муниципальных услуг заявительного характера, в отношении которых размещены на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) электронные формы заявлений и | 100% | 100% | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|------|---------|--|
| | | | | | | | иных документов, необходимых для их получения (II этап) | | | |
| | | | | | | | Доля муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного электронного взаимодействия, от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия | 100% | 100% | |
| | | | | | | | Доля заявлений об оказании муниципальных услуг, поданных через МКУ МФЦ в городе Иванове, от общего числа заявлений об оказании муниципальных услуг, переданных на организацию в МФЦ | 70% | 39,60 % | Не достижение целевого показателя связано с тем, что фактически специалисты МКУ МФЦ в городе Иванове осуществляют прием и выдачу заявлений по услугам, а в случае возникновения потребности у заявителя в получении консультации по порядку предоставления муниципальных услуг, а также необходимости в разъяснении алгоритма дальнейших |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|---------|--------|--|
| | | | | | | | Средний срок обработки документа от момента поступления | 1 день | 1 день | |
| | | | | | | | Средний срок прохождения документа от момента поступления до конечного исполнителя | 1 день | 1 день | |
| | | | | | | | Доля сотрудников Администрации города Иванова, работающих с отечественной системой электронного документооборота (от общего количества сотрудников Администрации города Иванова, работающих с системой электронного документооборота) | 40,00 % | 0,00% | Недостижение целевого показателя связан с принятым решением перехода на отечественную систему документооборота с 01.01.2020. При этом доля рабочих мест настроенных на работу в отечественной системе электронного документооборота составляет 65% |
| | | | | | | | Количество выданных электронно-цифровых подписей сотрудникам, участвующим в предоставлении муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций | 175 | 179 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|---|--|--|--|---|--|------|------|--|
| | | | | | | | | Доля сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций, обеспеченных доступом к информационно-справочным системам | 100% | 100% | |
| | | | | | | | | Доля сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций, обеспеченных доступом к сети Интернет | 100% | 100% | |
| 1.1. Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне | 5500 | 5500 | | | | | | | | | |
| 1.2. Приобретение неисключительных прав на использование экземпляров справочно-правовых систем и оплата информационных услуг. (Администрация города Иванова - Управление | 841,5 | 841,5 | 0 | | | | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------|---------|-------|--|--|--|--|-----|-----|--|--|
| информационных ресурсов Администрации города Иванова) | | | | | | | | | | | |
| 1.3. Приобретение неисключительных прав на использование экземпляров справочно-правовых систем и оплата информационных услуг. (Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова) | 300 | 297 | 3 | | | Неизрасходованные средства программы в объеме 3,0 тыс. рублей являются экономией по итогам размещения муниципального заказа в ходе выполнения мероприятий программы. | - | - | - | | |
| 1.4. Текущее содержание информационных систем (Администрация города Иванова - Управление информационных ресурсов Администрации города Иванова) | 1439,5 | 1417,07 | 22,43 | | | Неизрасходованные средства программы в объеме 22,43 тыс. рублей являются экономией по итогам размещения муниципального заказа в ходе выполнения мероприятий программы. | Доля обновленного серверного и коммуникационного оборудования, находящегося в постоянной эксплуатации (не менее) | 5% | 5% | | |
| | | | | | | | Доля обновленного оборудования для хранения данных, находящегося в постоянной эксплуатации (не менее) | 15% | 5% | | |
| | | | | | | | Доля сотрудников Администрации - пользователей системы исполнения услуг и межведомственного взаимодействия | 60% | 60% | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--------|---|--|--|--|--|---|-----|-----|--|
| | | | | | | | | от общего количества сотрудников Администрации, участвующих в оказании муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций | | | |
| 2. Специальная подпрограмма "Размещение информации в государственных информационных системах" | 783,55 | 783,55 | 0 | | | | | Количество объектов государственного учёта жилищного фонда, по которым размещена информация в ГИС ЖКХ | 217 | 217 | |

Текстовая часть отчета о ходе реализации муниципальной программы («Электронный город») за 2019 год

1. Описание ключевых результатов реализации муниципальной программы, достигнутых в отчетном году.

| Реализация муниципальной программы предполагает получение следующих результатов: | Краткое описание результатов |
|---|--|
| 1) в качественном отношении: | |
| сокращение временных потерь и экономических издержек граждан и организаций города Иванова при получении муниципальных услуг | В рамках межведомственного электронного взаимодействия в федеральных органах исполнительной власти запрашиваются 24 типа документов и сведений. Таким образом, заявители избавлены от необходимости самостоятельного получения данных документов. В 2019 году направлено более 13200 межведомственных электронных запросов для получения необходимых документов и сведений |
| формирование единой системы межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления | В ходе реализации муниципального контракта на внедрение отечественной системы документооборота предусмотрено сохранение всех механизмов внутриведомственного взаимодействия в электронном виде, а также взаимодействие между Администрацией города Иванова и МКУ «МФЦ в городе Иванове», в том числе и для передачи пакетов документов для оказания муниципальных услуг структурными подразделениями Администрации города Иванова. |
| 2) в количественном отношении: | |
| 100% муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия, будут предоставляться с использованием системы электронного межведомственного взаимодействия. | 100% муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия предоставляются с использованием системы электронного межведомственного взаимодействия. |
| обеспечение доступа сотрудников, участвующих в предоставлении муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций, к информационно-справочным системам | Сотрудники, участвующие в предоставлении муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций, обеспечены доступом к информационно-справочным системам |
| обеспечение своевременной обработки до 100 тысяч обращений граждан в год (включая обращения через все коммуникативные и цифровые устройства) | В 2019 году поступило и рассмотрено 15135 обращений (в том числе обращений граждан на имя Главы города Иванова и заместителей – 9606 обращений) |

| | |
|---|---|
| сокращение сроков внутриведомственных согласований за счет внедрения регламента «движения информации, а не документов» в среднем до трех дней | Планируемое значение достигнуто: регламент внутриведомственного согласования между МКУ «МФЦ в городе Иванове», УЖПиК и УЖКХ в рамках функционирования единой системы информационного взаимодействия органов местного самоуправления позволил сократить срок согласования до 1-2 дней. |
|---|---|

Оценка возможностей достижения запланированных конечных результатов муниципальной программы к моменту ее завершения с учетом фактически достигнутых результатов.

Все остальные запланированные мероприятия реализованы в установленные программой сроки. По мнению УИР фактически достигнутые в 2019 году результаты дают возможность достижения запланированных конечных результатов муниципальной программы «Электронный город».

Описание ключевых результатов реализации специальной подпрограммы «Создание и развитие системы внутриведомственного и межведомственного электронного взаимодействия на муниципальном уровне», достигнутых в отчетном году.

| Реализация подпрограммы позволит: | Краткое описание результатов |
|--|--|
| интегрировать в единое информационное пространство ведомственные информационные системы структурных подразделений Администрации города Иванова | Доля видов документов (сведений), получаемых в электронном виде, от общего числа видов документов (сведений), находящихся в распоряжении Администрации города Иванова, и необходимых для оказания муниципальных услуг структурным подразделениям, отраслевым (функциональным) органам, не являющимся их изготовителями доведена до 91 %. В 2019 году продолжена работа по оцифровке фондов муниципального архива и наполнению информационной системы «Муниципальный архив», интегрированной с СЭД. |
| создать условия для предоставления 100% муниципальных услуг Администрации города Иванова с использованием межведомственного электронного взаимодействия от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия | Показатель достигнут. Доля муниципальных услуг, оказываемых с применением межведомственного электронного взаимодействия, от общего числа услуг, оказываемых с применением межведомственного взаимодействия, составляет 100% |
| обеспечить размещение информации на электронных порталах государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ, РПГУ) по 100% муниципальных услуг заявительного характера, которые предоставляются в электронном виде (в том числе размещение электронных форм заявлений и иных документов, необходимых для получения указанных услуг) | Показатель достигнут. |

Анализ причин отклонения ожидаемых (плановых) и фактически достигнутых в отчетном периоде результатах, расходов на осуществление отдельных мероприятий подпрограммы

Неизрасходованные средства подпрограммы в объеме 25,43 тыс. рублей являются экономией по итогам размещения муниципального заказа в ходе выполнения мероприятий подпрограммы.

Оценка возможностей достижения запланированных конечных результатов подпрограммы к моменту ее завершения. Оценка дополнительных объемов расходов, необходимых для достижения конечных ожидаемых результатов подпрограммы

Все запланированные мероприятия реализованы в установленные подпрограммой сроки. Возможность достижения запланированных конечных результатов подпрограммы к моменту ее завершения оценивается положительно.